

ИНСТИТУЦИОНАЛНА ПОСТАВЕНОСТ

ЈПКР „Услуга“ Берово претставува јавно претпријатие за комунални работи основано со акт од Собранието на Општина Берово со решение бр.4/66 и запишано во судскиот регистар при Апелациониот суд во Штип под реден бр.266 за што е издадено решение бр.10/75.

ЈПКР „Услуга“ Берово согласно Статутот се утврдува како независен правен субјект, управуван од страна на директорот кој го именува градоначалникот на општината. Управувањето го врши Управниот одбор, кој се состои од пет члена делегирани од страна на основачот. За вршење на контролата на материјално финансиско работење на претпријатието се формира надзорен одбор составен од пет членови кои исто така ги именува основачот.

Јавното претпријатие за комунални работи се основа заради вршење на дејност од комуналната област од јавен интерес, а која претставува незаменлив услов за животот и работа на граѓаните на територија на Општина Берово.

Основните дејности кои ги врши ЈПКР „Услуга“ Берово се: Собирање, пречистување и дистрибуција на вода за пиење и прехранбена вода, изнесување, депонирање на отпадоци и одржување на чистотата во градот, изградба на хидро-градежни објекти (изградба, реконструкција и поправка на надворешен водовод, канализација и др.), поставување и поправка на градежни инсталации, внатрешни водоводи, канализации, пречистување и одводнување на отпадни води, уредување на улици и сообраќајници, уредување, одржување на јавни зелени површини (паркови и дрвореди, зелени површини на станбени згради и др.), одржување на јавно осветлување и други комунални дејност (пазарни услуги, одржување на гробишта, оцачарски услуги и сл.).

За поуспешно извршување на својата дејност, како и остварување на резултатите во извршувањето на работните задачи, а во согласност со Статутот на претпријатието, Правилникот за систематизација на работните места, претпријатието е составено од 8

сектори и тоа: Сектор за општи и правни работи, сектор финансии и сметководство, сектор производство на вода

, сектор дистрибуција на вода и канализација, сектор пречистување урбани отпадни води, сектор комунална хигиена и механизација, сектор јавна чистота, зеленило, градски гробишта и пазар и сектор катастар предмет и пресметка.

СЕКТОР ЗА ПРАВНИ И ОПШТИ РАБОТИ

Секторот општи и правни работи како и Секторот сметководство и финансии ги вршат работите кои се од заеднички карактер за Претпријатието и останатите работни единици и работите околу правилното и законското функционирање на целокупното работење.

Секторот општи и правни работи се грижи за сите правни и административно - технички работи, нормативно - правни и општи работи (следење на законските прописи и акти, изготвување акти на претпријатието, давање предлози за измени и дополнување на актите на претпријатието, се грижи за правилна примена на актите, дава совети и мислења на работниците, изготвува материјали за седниците на органите на управување - надзорен и управен одбор и сл.)

Посебен акцент од делокругот на оваа работна единица се става на работите од областа на работните односи односно заштита на правата на работниците и нивно усовршување, информираност на вработените како и работите од доменот на заштита на имотот, побарувањата и правата на Претпријатието.

Во рамки на овој сектор се спроведуваат и јавните набавки односно се изготвува годишниот план за јавни набавки и се спроведува целата постапка за јавната набавка од изготвувањето на одлуката за потреба од јавна набавка, па се до склучувањето на договорот за јавна набавка.

Со цел зголемување на ефикасноста во работењето, правната служба е задолжена за преземање на сите законски мерки за наплата на побарувањата од корисниците од услуги, односно за таа цел ќе бидат поднесени до надлежните органи - нотар, предлози за донесување решенија со кои се дозволува извршување врз основа на веродостојна исправа односно ќе бидат покренати постапки за присилна наплата на долгот од нередовните корисници на услуги.

СЕКТОР СМЕТКОВОДСТВО И ФИНАНСИИ

Во областа на финансиското работење односно Секторот финансии и сметководство се врши организирање на работата во финансите и сметководството согласно законската регулатива. Се изготвуваат финансиските планови и обврските, сметководствените извештаи - периодични и годишни пресметки, прегледи и биланси за состојбата во соодветниот период за работите околу осигурувањето, примање и контрола на сите финансиски документи во работењето, книжење на финансиските документи од платните промети преку касата и жиро сметките, се пресметува и евидентира амортизацијата на отписите на основните средства, точно водење на податоците и вршење на наплата на услугите кои ги дава Претпријатието преку службата на инкасаторите и др.

Во координација со останатите работни единици посебно внимание ќе се посвети на наплата на фактурите од корисниците на услугите односно на зголемување на реализацијата и ефикасноста во работењето како предуслов за квалитетно извршување на услугите.

ВОДНИ УСЛУГИ

ЈПКР Услуга Берово со водоснабдување ги покрива градот Берово и селските населби Смојмирово, Мачево, Будинарци, Митрашинци, Русиново и Владимирово. Со канализација и пречистување на отпадните води, ги покрива Берово, Русиново, се приклучи и селото Смојмирово, а во текот на 2019 година треба да се приклучи и Владимирово. Со услугата пречистување на отпадни води се опфатени и Пехчево и Чифлик.

Во согласност со барањата на Законот за утврдување на цените на водните услуги, ЈПКР Услуга изготви Бизнес План, кој го опфаќа периодот 2018-2020 година, во кој е опфатена моменталната состоја на претпријатието, краткорочни и долгорочни цели, мерки и индикатори на успешност и инвестициски план.

Во однос на водните услуги, дефинирани се мисијата и визијата на претпријатието:

Мисија

ЈПКР Услуга Берово врши дејности од јавен интерес за граѓаните на општина Берово преку доставување на безбедена вода за пиење, собирање, одведување и третман на урбани отпадни води, депонирање и собирање на цврст отпад и одржување на чистотата на јавните површини. Гради и одржува хидроградежни објекти, улици, гробишта, оцаци и пазарни услуги.

Визија

ЈПКР Услуга е современ, технички и технолошки опремен и професионален давател на комунални услуги по достапни цени, целосно ориентиран кон квалитетот на животот на корисниците и одржувањето на чиста и здрава животна околина.

За исполнување на мисијата и визијата на претпријатието, се одредени стратешките цели, мерки и индикаторите на успешност, прикажани во табелата:

Програма за работата на ЈПКР Услуга Беово за 2019 година

Стратешки цели		Мерки		Индикатори на успешност	
1	Проширена покриеност со услуги	1.1	Проширување на покриеноста со услугата за снабдување со вода за пиење (рурални населби)	1.1.1	% покриеност – водоснабдување
		1.2	Проширување на покриеноста со услугата за собирање и одведување отпадни води	1.2.1	% покриеност – собирање и одведување на отпадни води
		1.3	Проширување на покриеноста со услугата за третман на отпадни води	1.3.1	% покриеност – третман на отпадни води
2	Подобрен опреативен менаџмент	2.1	Подобрување на перформансите на системот за дистрибуција на вода за пиење	2.1.1	Постојаност на услугата (часа/дневно)
		2.2		2.1.2	% неприходувана вода
		2.3		2.1.3	# пуштање на цевки/км преносна и дистрибутивна мрежа
				2.1.4	Енергетска ефикасност произведена вода, kWh/m3
3	Подобрено/ Востоставено управување со средствата	3.1	Развој/комплетирање на регистарот на средства заснован врз ГИС	3.1.1	% на мапирање на дистрибутивниот систем за вода
		3.1		3.1.2	% на мапирање на канализацискиот систем
		3.2	Развој на систем за одржување на средствата	3.2.1	Трошоци за одржување за водоснабдување (ден./приклучок)
		3.2		3.2.2	Трошоци за одржување за собирање и одведување отпадни води (ден./приклучок)
		3.3		3.2.3	Трошоци за одржување за пречистителна станица (ден./приклучок)
			Подготовка на програма за капитални инвестиции (реконструкција, обнова)	3.3.1	Процент на обнова/реконструкција на средствата за снабдување со вода за пиење
				3.3.2	Процент на обнова/реконструкција на средствата за отпадни води
4	Подобрено читање фактурирање и наплата	4.1	Подобрување на читањето и фактурирањето	4.1.1	% на покриеност со водомери
		4.1		4.1.2	% на ефикасност на фактурирање
		4.2		4.1.3	Потрошувачка на домаќинства л/п/д
5	Подобрување на Финансиски менаџмент	5.1	Утврдување на тарифи за надомест на трошоците за сите водни услуги	5.1.1	% на надомест на трошоци за водоснабдување
		5.1		5.1.2	% на надомест на трошоци за собирање и одведување отпадни води
		5.1		5.1.3	% надомест на трошоци за пречистителна станица
		5.2	Спроведување на сметководство по трошковни и профитни центри	5.2.1	Оперативен модул за работни налози
		5.2		5.2.2	Оперативен сметководствен модул кој поддржува сметководство по трошковни и профитни центри
		5.3	Подобрена ликвидност и намалување на степенот на задолженост	5.3.1	Однос обврски/средства
				5.3.2	Моментален однос
6	Подобрување на Организација менаџмент и човечки ресурси	6.1	Поголема ефикасност на персоналот	6.1.1	# вработени/1000 приклучоци за водоснабдување
				6.1.2	# вработени/ 1000 приклучоци на канализацискиот систем

Врз основа на стратешките цели, развиени се акциони планови, со специфични мерки, активности и таргети:

1. Акционен план Покриеност со услугите

Мерка 1.1: Проширување на покриеноста со услугата за снабдување со вода за пиење

Мерка 1.2: Проширување на покриеноста со услугата за одведување на отпадни води

Мерка 1.3: Проширена покриеност на третман на отпадни води

2. Акционен план Оперативен менаџмент

Мерка 2.1: Подобри перформанси на дистрибутивниот систем за вода за пиење

Мерка 2.2: Подобри перформанси на системот за собирање и одведување отпадни води

Мерка 2.3: Подобри перформанси на системот за собирање и одведување отпадни води

3. Акционен план Управување со средствата

Мерка 3.1: Составување на база на податоци за средствата

Мерка 3.2: Развој на систем за одржување на средствата

Мерка 3.3: Планирање на капитални инвестиции

4. Акционен план Читање, фактуирање и наплата

Мерка 4.1: Подобрување на читањето и фактуирањето

Мерка 4.2: Поголема ефикасност на наплатата

5. Акционен план Финансиско управување

Мерка 5.1: Утврдување на тарифи кои ќе ги надоместат трошоците (сите водни услуги)

Мерка 5.2: Вопоставување сметководство по трошковни и профитни центри

Мерка 5.3: Поголема ликвидност и помал степен на задолженост

Во однос на проширувањето на покриеност со водоснабдување, во текот на 2019 година, во зависност од плановите на Општина Берово, се очекува поврзување на селото Ратево на водоснабдителниот систем. Истотака, се планира да почне со работа новоизградената филтер станица на Беровско Езеро.

Во однос на проширување на услугите канализација и пречистување на отпадни води, се планира да се поврзе селото Владимирово и Смојмирово, а веќе е во функција колекторот кој ја повзува канализационата мрежа од Пехчево и Чифлик, со што ќе се зголеми бројот на корисници на претпријатието.

За подобрување на оперативниот менаџмент, кој подразбира техничко подобрување на перформансите на дистрибутивната мрежа за вода за пиење и канализационата мрежа, потребни се поголеми инвестиции за реконструкција и рехабилитација. ЈПКР Услуга Берово планира да бара средства за изготвување и имплементирање на проекти. Како

приоритети се предвидени реконструкција на филтер станицата за производство на вода за пиење и намалување на загубите на вода. За таа намена, потребно е да се обезбедат средства од програми на министерствата при Владата на Република Македонија и грантови од други извори, во соработка со Општина Берово. Во поглед на одржување, поправки и помали интервенции, се планира да се обезбедат средства од Општината и од сопствени средства.

За подобрување на финансиските перформанси на претпријатието, многу е важно да се подобри комерцијалната ефикасност. Ова подразбира управување со средствата, подобрување на читање, фактурирање и наплата и финансиско подобрување. За осварување на овие цели, мерки и активности, претпријатието ќе добие поддршка од Владата на Швајцарија. Односно, во проектот за подобрување на водоснабдувањето на Делчево, ЈПКР Услуга е вклучена во институционалната компонента. Проектот ќе трае 40 месеци и е во почетна фаза на дефинирање на конкретните активности. Се очекува да се подобри управувањето на основните средства, подобрување на читањето, фактурирањето и наплатата, преку софтверско надоградување на постоечкиот систем за наплата и сметководство и други активности од институционален карактер.

ЈПКР Услуга Берово, преку тековни активности обезбедува навремени и квалитетни водни услуги за граѓаните, со непречено функционирање на следните сектори:

- Сектор производство на вода
- Сектор дистрибуција на вода и канализација
- Сектор пречистување урбани отпадни води

СЕКТОР ПРОИЗВОДСТВО НА ВОДА

Програмата за работа претставува еден од основните темели за да се постигне една од основните цели на филтер станицата а тоа е производство на безбедна вода за пиење. Бидејќи водата се третира како храна и квалитетот е пропишан според правилникот за безбедност на водата за пиење како и обврските кои произлегуваат од воведените НАССР принципи, главни цели се: третман на сирова вода, контрола на процес, контрола на квалитетот на водата и хлорирање на финалната вода. Покрај овие процеси кои го сочинуваат производството и контролата на безбедна вода за пиење, голема улога има и одржувањето на опремата и објектите како и унапредувањето на знаењето на вработените.

1. Третман на сирова вода

При конвенционалниот третман на сирова вода со цел постигнување на квалитетот на вода за пиење во согласност со пропишаните параметри, ќе продолжи и во наредната година. Тоа подразбира коагулација и флокулација со алуминиум сулфат, вар, РАА и дезинфекција со хлор. Начинот на дозирање на хемиските средства пред се зависи од квалитетот на сировата вода. Овие активности се вршат по пропишани стандардни оперативни процедури кои се дел од НАССР системот.

Во следнава табела се дадени предвидени количини и потребните средства каде се вклучени и средствата за транспорт. Инаку средствата за истите зависат од остварените тендерски постапки.

Ред.бр.	Материјали	Количина	Парични средства (денари)
1.	Алуминиум сулфат	70 t	1.200.00
2.	Вар	40 t	400.000
3.	РАА	150 kg	75.000
4.	Гасен хлор	900 kg	295.000
5.	Течен хлор	300 l	15.000
6.	Електрична енергија	god.	360.000
7.	Трошоци за сирова вода	820 m ³	3.116.000
Вкупно			5.461.000

За припремањето на реагенсите ќе се користат постојните садови и опрема, но имаме потреба од набавка на нови дозир пумпи за алуминиум сулфат.

Поради големата оддалеченост на складот за хемикалии, во тек е изградба на склад за алуминиум сулфат и вар во кругот на филтер станицата. Предвидено е да се направи и настрешница за скалите на дозирното одделение со што ќе биде опфатен и садот за вар со што ќе се овозможи изолација од мрзнење на садот за вар, набака на кран и виљушкар

за олеснување на транспортот на хемикалии од складот до садовите во кои се приготвуваат растворите.

Ред.бр.	Материјал	Парични средства (денари)
1.	Дозир пумпи	50 000
2.	Материјал за изолација	50 000
3.	Материјал за изградба на склад	200 000
4.	Набавка на кран	18 000
5.	Набавка на виљушкар	24 500
Вкупно		342 500

Перењето на елементите се врши по одредена процедура и динамика. За таложникот се предвидени дневни и годишни перења, а годишните перења се четири пати во годината. За подобрување и олеснување на перењето на таложникот потребна ни е набавкување на две хидрантни црева, пожарникарска скала, како и целосна реконструкција на таложникот. Перењето на филтрите и дехлоринаторите може да биде воздушно и водено. Според НАССР критериумите една линија се пере воздушно на секои 48 часа, а водено на секои 24 часа. Поради одредени проблеми кои ни се јавуваат во зимскиот период имаме потреба од промена на некои вентили како и подобрување на изолацијата и поставување на грејачи на истите.

Дозирањето на хлорот се врши врз база на резидуелен хлор за да се избегне прекин во процесот на хлорирање на финалната вода потребно е да се инсталира паралелен систем за хлорирање, на веќе постоечкиот. Исто така потребно е да се постават и два туша во просторијата каде што се наоѓа боцата со хлор и набавка на две гас маски.

За хипер хлорирање на мрежата се користи натриум хиперхлорид и тоа се врши еднаш годишно. На хиперхлорирањето претходи проверка на сите искусни водени и воздушни вентили, со цел чистењето на мрежата да биде поефикасно.

2. Контрола на процесот

Контролата на процесот и основните параметри ќе се следат преку системот SKADA, како и преку инсталирани процесни инструменти. За континуирано следење на резидуелниот хлор треба да се набави нова електрода (15 000 денари), и набавка на нови нивометри (18 000 денари).

3. Контрола на квалитет на вода

Според законот надворешната контрола на квалитетот на водата ја вршат надлежните институции: ЈЗУ - Кочани, Институт за јавно здравје - Скопје, Хидробиолошки завод - Охрид, како и Дирекција за храна. Внатрешната контрола ја вршиме во нашата лабараторија. За полесно и поточно мерење на PH вредноста на водата во моментот имаме потреба од набавување на нов PH метар.

Покрај анализите за исправноста на водата од надлежните институции се вршат и други контроли кои се предвидени со закон.

Ред.бр.	Извршена услуга	Време	Парични средства (денари)
1.	DDD заштита	На 6 месеци	6 500
2.	Санитарни прегледи	На 6 месеци	12 000
3.	Основна анализа на вода	2 пати месечно	240 000
4.	Голема анализа	1 годишно	30 000
5.	Хемикалии за сопствена лаб.	По потреба	45 000
Вкупно			333 500

При преработката на водата се потребни и други материјали и услуги дадени во табелата.

Ред.бр.	Материјали и услуги	Парични средства (денари)
1.	Водоводни делови	60 000
2.	Електричарски услуги	35 000
3.	Материјал за санација на кровна конструкција	70 000

4. Техничко одржување на опремата, објекти и хортикултурно уредување

Дел од опремата е застарена и бара одржување или по можност замена. Како најчести дефекти кои се јавуваат се: прегорување на моторите на пумпите како и оштетување на вртената на вентилите. Во хлоринаторското одделение имавме замена на гумиците на инјекторот, но проблем може да се јават и кај пумпата за бода, која заради кородираните делови врши оштетување на инјекторот.

Под техничко решение се подразбира

- Покривање на таложникот како и негова целосна реконструкција, чија вредност изнесува 40 000 евра,
- Антикорозивна заштита на филтрите и нивно дополнување со чакал,
- Антикорозивна заштита на дехлоринаторите и нивно дополнување со јаглен,
- Замена на стари вентили.

Целокупната вредност на оваа инвестиција изнесува околу 90 000 евра.

Исто така за одржување на објектите предвидено е замена на покривната реконструкција на дозирното одделение каде што има видливо оштетување, како и санирање на свлечиштето зад филтрите со изградба на потпорен сид. На овој проблем му даваме приоритет над сите други бидејќи ако не се санира свлечиштето може да предизвика голема хаварија.

Хортикултурното уредување како што се естетско оформување на дворните површини, засадување на нови цветни површини, дополнување на парковите со садници од

зимзелени и листопадни дрва како и нивно постојано одржување го вршат вработените на филтер станицата.

5. Човечки ресурси

На филтер станицата се вработени вкупно 7 лица. Унапредувањето на човечките ресурси ќе се врши преку посета на работилници, семинари и конференции. За оваа намена се предвидени околу 60 000 денари.

СЕКТОР ЗА ДИСТРИБУЦИЈА НА ВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈА

Главна задача на оваа работна единица е редовно, уредно и навремено да ги снабдува со вода сите корисници кои се приклучени на водоводната мрежа. Во оваа работна единица се вработени 21 работник, меѓутоа во одреден степен на сложност на работите понекогаш се јавува потреба од дополнителен број на работници.

Главна цел на оваа единица е:

Цел 1:

Одржување на доводен цевовод Ф-500 од прекидна комора до филтер станицата

Активност	Цел	Време
Прекидна комора и регулација на вентил	Да се обезбедат потребните количини на вода и притисок	По потреба
Перење на доводен цевовод	Да се избегне влошување на квалитетот на сировата вода при промена на дотокот	Еднаш годишно
Перење на воздушни вентили	Да се избегнат дефекти од создавање на воздушни цебови	По потреба
Замена на дотраени воздушни вентили	Да се избегнат дефекти од создавање на воздушни цебови	До крајот на годината
Соработка со Водостопанство	Координираност за успех на секоја преземена активност	Континуирано

Цел 2:

Одржување на дистрибутивната мрежа на регионалниот водовод, градската мрежа и селските населби.

Би сакале да истакнеме дека во најлоша состојба се селските мрежи, а голем приоритет треба да се даде на село Русиново, поради тоа што тука имаме најголеми загуби на вода, каде што мрежата е целосно од азбест и при водоснабдувањето се користи пумпа односно средства за електрична енергија. Состојбата на мрежите е иста во Владимишево и Митрашинци, па за тоа е потребна нивна замена.

Во рамките на своите програмски активности за одржување на водоводната мрежа во с.Смојмирово е заменета азбестоцементна цевка во должина од околу 200 метри каде се постави полиетиленско водоводно црево Ф63 со што беа опфатени околу 15 фамилии во овој дел од с.Смојмирово.

Активност	Цел	Време
Поправка на дефекти на главните линии	Да се намалат загубите на вода и прекините во водоснабдувањето	По потреба
Поправка на дефекти на секундарната мрежа (до водомер или до домашен приклучок)	Намалување на загубата на вода	По потреба
Замена и одржување на водомери	Точност во времето	По направена проверка
Менување на застарени азбесто цементни линии со ПВЦ црево	Намалување на загуби, подобар квалитет на вода и подобрен притисок	По потреба
Изградба на нови водоводни линии	Зголемување на бројот на корисниците	По потреба

Откривање на нелегални – диви приклучоци	Намалување на загуби на вода преку зголемување на фактурирана вода	Континуирано
Перење на резервори и мрежата	Одржување на потребниот квалитет на вода	Еднаш годишно
Редовно читање на водомерите	Навремено откривање на неисправноста на водомерите и зголемување на фактурираната вода	Континуирано
Работа на програмата за загуба на вода	Намалување на трошоците и зголемување на приходите	Континуирано

Цел 3:

Унапредување на работата и зголемување на знаењата

Работната единица дистрибуција на вода исто така преку соработка со другите работни единици во ЈПКР „Услуга“ и Општината, учество во нови проекти, соработка со други комунални претпријатија и следење на нови технологии во дејноста.

За поуспешно и поекономично извршување на работните активности, работната единица има потреба од набавка на едно теренско возило со кое навремено и безбедно би стигнале до секоја дестинација каде би имало потреба од интервенција.

Поради зголемувањето на обемот на работа во делот на водоснабдувањето и во делот на собирање и одведување на урбани отпадни води потребно е нова работна сила и тоа двајца водоинсталатори и двајца работници во канализација.

Набавката на делови се врши преку јавни тендери, а по одредени спецификации извадени од планот за набавка.

ОДВЕДУВАЊЕ НА ОТПАДНИ ВОДИ – КАНАЛИЗАЦИЈА

Главна задача на оваа работна единица е најпрво да го одржува во исправна состојба главниот колектор до пречистителната станица, па потоа колекторите во населените места и на крајот на секундарната мрежа. Исто така во програмата влегува и одржувањето на секундарните линии во населените места. Обемот на работа сериозно поради зголемувањето на должината на колекторот до ПСОВ. Не е мал и бројот на интервенции и во куќните приклучоци. Во оваа работна единица се вработени 2(двајца) вработени за кои нема определено работно време, бидејќи при извршување на работата се изложени на секакви временски влијанија.

Техничката опременост на оваа работна единица е на најниско ниво и е неопходно земање на опрема - канал хет и др. Работите за овозможување на притисок на канализационата мрежа вработените ги извршуваат со две сајли кои се амортизирани и често пати се прават натчовечки напори да се решат успешно проблемите. Но, често пати сме биле принудени да бараме и техничка помош од други комунални претпријатија, за која имаме плаќаме многу скапо. Се гледа во најкраток можен рок да се отстранат дефектите.

Во наредниот период програмска задача е да се одвои фекалната канализација од атмосферската, за што веќе се прават припреми. Тоа е неопходно од две причини.

Првата причина е што влевањето на атмосферските води во системот нема планиран капацитет и се јавуваат излевања во подрумите на најниските точки, а со тоа доаѓа и до запишување и до прелевање на водата. Но, тоа најчесто се случува кога има обилни дождови и топење на снег, а најголема причина е што голем број на олуците од куќите се приклучени на системот.

Второ, тоа е непогодно и за ефикасно водење на процесот на пречистување на отпадните води во ПСОВ.

За реализација на ова заврши проектот „Рехабилитација на канализациониот систем во Општина Берово“ кој ќе овозможи да се одвојат атмосферските води од фекалните, а од друга страна ќе се изврши и реконструкција на главните колектори во град Берово. Исто така се изгради и фекална канализација во село Смојмирово и село Владимирово, доградба на канализација на Беровско езеро и приклучување на градот Пехчево, село Чифлик со ПСОВ во село Мачево. Проектот се финансира од ИПА програмата на МЖС и ПП и Општина Берово.

Потребни материјали и средства за одржување на дистрибутивниот систем на вода и канализациониот систем.

Р.бр.	Материјали	Парични средства
1	Резервни делови за одржување на водовод	1.000.000
2	Електрична енергија (пумпна станица Русиново,хидрофори)	360.000
3	ХТЗ опрема	50.000
4	Ситен инвентар	10.000
5	Материјали за одржување на канализационен систем	500.000
Вкупно		1.920.000

Инвестиции во водоснабдувањето

Р. Бр.	Материјали	Парични средства
1	Водоводна мрежа (од план на Општината – рехабилитација)	2.200 000
2	Водоводна мрежа (од план на Општината – ново)	2.700 000
3	Рехабилитација на Филтер станица (со средства од Општината)	1.800 000

Програма за работа на ЈПКР Услуга Беово за 2019 година

4	Поставување на редуктори на притисок (ЈПКР Услуга)	400.000
5	Опрема за детекција на истекување (ЈПКР Услуга)	200.000
Вкупно		7.300 000

Инвестиции во собирање и одведување на урбани и отпадни води

Реден број	Материјали	Парични средства
1	Изградба на системи за одведување и пречистување на отпадните води (од план на Општината, ново)	2.733 200
2	Одведување и пречистување на отпадни води (од план на Општината рехабилитација)	250.000
Вкупно		2.983 200

Инвестиции за услуги за поддршка

Реден број	Материјали	Парични средства
1	Подобрување на билинг софтвер	300.000
Вкупно		300.000

Вкупни трошоци во работната единица- Производство и дистрибуција на вода и одведување на отпадни води.

Реден број	Трошоци	Средства
1	Материјални трошоци во производство на вода	6.204.500

Програма за работа на ЈПКР Услуга Беово за 2019 година

2	Материјални трошоци во дистрибуција на вода и канализационен систем	1.920.000
3	Бруто плата за вработени	6.120.000
Вкупно		14.244 500

СЕКТОР ПРЕЧИСТУВАЊЕ УРБАНИ ОТПАДНИ ВОДИ

Пречистителната станица за отпадни води во 2019-та година ќе врши третман на урбаниите отпадни води од сите населени места кои се поврзани на главниот колектор за отпадни води и тоа од градовите Берово и Пехчево и од селата Русиново, Смојмирово, Владимирово и Чифлик. Проектиралиот капацитет на станицата е 14000 Еквивалент Жители а во 2019 година се очекува просечно оптоварување од околу 12000 Е.Ж. Бараниот процент на покриеност на подрачје за пречистување на отпадни води од 65% во претходниот период ќе се зголеми на 78% со што ќе се исполни проекцијата за 2019 година (индикатор на успешност 1.3.1 од бизнис планот на „Услуга“). Целта на третманот на отпадната вода ќе биде нејзино пречистување до законски бараното ниво на пречистеност.

Активностите кои ќе се одвиваат во 2019 година ќе бидат во насока на подоб-рување на перформансите на степенот на пречистување и постигнување на целите поставени со бизнис планот изработен за периодот 2018-2020 година што ќе може да се проверува преку споредување на индикаторите кои произлегуваат од истиот.

Следењето на параметрите со кои е дефиниран квалитетот на отпадната вода, како и параметрите потребни за управување и ефикасност на процесот ќе биде извршено преку лабораториски мерења во интерната лабораторија на ПСОВ.

Активности кои треба да се извршат во тек на 2019 година се следните:

1. *Навремено сервисирање на опремата*
2. *Набавка и замена на дотраени делови*
3. *Активности во врска со подобрување на перформанасите на пречистувањето*

Во однос на *навременото сервисирање на опремата* ќе се вршат редовни замени на масло и масти за подмачкување и тоа во редовните термини според претходно подготвен протокол за одржување на опремата. Исто така ќе бидат набавени и заменети поеди-ни делови од опремата кои се сметаат за потрошени материјал како преносни ремени за дувалки, преносен ремен за цедалка и филтри за воздух за дувалки и влезен воздух и др.

Во однос на *набавка на дотраени делови*, во 2019 година ќе се изврши:

1. Набавка на подлога за сепаратор за песок
2. Набавка на pH електроди
3. Сервисирање на лабораториски спектрофотометар

Горе наведената опрема е делумно дотраена и делумно во дефект и не е можна нејзина поправка и поради тоа ќе мора да се изврши нејзина набавка во 2019 година. Оваа опрема е битна за да може процесот на пречистување да се одвива без проблеми.

Во врска со подобрување на перформансите на пречистувањето во 2019 година се планира и активност во врска со правење на отвори на дното на перфорираните иноксни цевки во реакторите. Оваа активност е планирана за да помогне во намалување на содржината на суспендирани материји во излезната вода од станицата. Суспендираните материји, заради самата изведба на цевките, после аерацијата се задржуваат на дното на цевките за да потоа се појават во излезната пречистена вода.

Самите активности во смисла на редовно одржување и замена на дотраена опрема ќе доведат до подобрување на перформансите на опремата и зголемување на нивниот век на траење но и подобрување на вкупната енергетска ефикасност на ПСОВ со што ќе се обезбеди исполнување на едно од барањата на бизнис планот а тоа е подобрување на енергетската ефикасност која за 2019 година ќе изнесува 0.32KWh/m^3 па дути и помалку (индикатор на успешност 2.3.2).

Во 2019 година планирано е Пречистителната станица за отпадни води да изврши пречистување на околу 1400000 m^3 отпадна вода. Секако количината на пречистена отпадна вода во многу зависи од временските услови во смисла на количина на врнежи во текот на годината. Проблемот со големата инфилтрација на атмосферска вода во 2019 година нема да биде саниран бидејќи истиот е последица на немањето на посебна атмосферска канализација на градот Пехчево од каде и доаѓаат најголемите количини на отпадна вода.

Во табела 1 се дадени планираните трошоци за 2019 година

P.бр.	Планирани трошоци на ПСОВ за 2019 година	Проценета вредност (ден)	време
1	<i>Енергија</i> (Електрична енергија- $340000\text{kWh}*8.7\text{ден}$ и загревање)	2976800	континуирано
2	<i>Материјални трошоци</i> (лабораторија, интернет, мобилна телефонија, автоматизација, машинско и електро одржување, инвестиции, дополнителни активности, останати трошоци)	1073336	континуирано
3	<i>Плати за вработени</i>	1500000	континуирано
	Вкупно	5550136	

Таб.1 Планирани трошоци на ПСОВ за 2019 година

Заради поуспешно работење на ПСОВ планирани се неколку инвестициски активности, во рамките на редовно планираните активности, со кои ќе се подобри нејзиното работење. Во табела 2 се дадени планираните **инвестиции** за 2019 година.

ред.бр.	Планирани инвестиции за 2019 година	Потреба	Проценета вредност (ден)
1	Набавка на pH електрода	Замена на дефектна pH електрода	30000
2	Набавка на подлога за сепаратор на песок	Замена на дотраена подлога	60000
3	Изработка на отвори на перфорирани цевки	Намалување на суспендирани материји во излезна вода	30000
4	Сервисирање на спектрофотометар	Контрола на процесот	100000
5	Поврзување на протокомер во с.Смојмирово на scada системот.	Контрола на процесот	80000
	ВКУПНО		300000

Таб.2 Планирани инвестиции на ПСОВ за 2019 година

Во 2019 година е планирана уште една поголема активност. Се работи за празнење на едно поле со вишок на мил чие полнење заврши во август 2018 година. Празнењето ќе се изврши во периодот септември-октомври 2019 година. За таа активност се планирани трошоци за дополнителни активности предвидени со бизнис планот. Секако потребно е претходно да се изврши испитување на квалитетот на милта од полето во акредитирана лабораторија за да може да се планира каде истата да биде депонирана (дали на депонија или на земјоделски површини). Исто така треба да се ангажира машина за црпење на милта како и возило за транспорт на истата. Количината на мил во едно поле е 1000m^3 .

Заради усовршување во областа на пречистување на отпадните води во текот на 2019-та година персоналот на ПСОВ ќе учествува на работилници и конференции организирани од АДКОМ и други организации.

Во 2019-та година во ПСОВ не е предвидена промена на бројот на вработени.

СЕКТОР КОМУНАЛНА ХИГИЕНА И МЕХАНИЗАЦИЈА

Услугите што ги врши Работната единица се : собирање и транспортирање на комунален и неопасен отпад од индивидуалните корисници и правните лица, негово депонирање на градската депонија и одржување на градската депонија согласно стандардите за зачувување на животната средина.

Динамиката на собирањето на отпадот е еднаш во неделата за индивидуалните и правните корисници во градот Берово и селата Владимирово, Русиново, Ратево, Смојмирово, Будинарци ,Мачево , туристичката насрелба Абланица и Браната , додека од улиците во централното градско подрачје отпадот се изнесува 6 пати неделно.

Со оваа Програма дефиниран е и ангажманот на ЈКПР “Услуга” за зимско чистење на улиците во Општината доколку се набави ново специјално возило за чистење на снежни врнеки.

Р.Е. “Собирање и депонирање на отпад” ќе постапува по решенија од Комуналниот инспектор за чистење на мини-депонии и друго, а ќе се врши вонредно чистење и празнење на контејнерите и садовите за отпад низ градот и селските населби при одржување на разни културни и спортски манифестации кои ги организира Општина Берово.

За успешно извршување на својата дејност која пак зависи од техничката исправност на Возилата и од мотивираноста и ангажираноста на работниците предвидени се следниве активности за наредната 2019 година:

активност	цел	време	инвеститор
Собирање и транспорт на комуналниот отпад од градот Берово и селските населби Владимирово, Русиново,Ратево,Смојмирово, Мачево ,Будинарци, Мирташинци и туристичките населби Браната и Абланица	Задржување на досегашниот континуитет	Преку целата година	ЈПКР,,Услуга,, -Берово
Одржување на исправноста на возилата за собирање и транспорт на комунален отпад	Навремено и непрекинато извршување на дејноста	Преку целата година	ЈПКР,,Услуга,, -Берово
Набавка на камион Кипер	Навремено и непрекинато извршување на дејноста	Мај 2019	Општина Берово
Одржување и замена на дотрајаните садови-контейнери за собирање на	Ефикасност при работа со истите и подобрување на амбиентот во средината каде	Преку целата година	Општина Берово (Источно плански регион)

Програма за работа на ЈПКР Услуга Беово за 2019 година

комунален отпад	се наоѓаат		
Одржување на гртската депонија	Рационално искористување на капацитетот на истата и заштитување на животната средина	Преку целата година	ЈПКР „Услуга,-Берово

ТРОШКОВНИК ЗА РЕ СОБИРАЊЕ И ДЕПОНИРАЊЕ НА КОМУНАЛЕН ОТПАД

Планирана активност	Опис на позициите	Проценета вредност
Собирање и транспорт на комуналниот отпад од градот Берово и селските населби Владимириово, Русиново, Смојмирово, Мачево, Будинарци, Мирташинци и туристичките населби	Плати и придонеси на вработените(12 вработени и раководител)	3.000.000
Набавка на камион Кипер	Проценета вредноста	700.000
Одржување на исправноста на возилата за собирање и транспорт на комунален отпад	1. набавка на резервни делови за возилата 2. набавка на уље и гориво за возилата	500.000 800.000
Одржување и замена на дотрајаните садови-контейнери за собирање на комунален отпад	1.набавка но нови контејнери 2.Набавка на тркала за контејнери	300.000
Одржување на гртската депонија	1. Набавка на гориво и резервни делови за тг-90ц	200.000

ВКУПНО : 5.500.000 ден.

Од втората половина на 2019 година согласно програмата на Источно Планскиот Регион за затварање на депонијата бо Општина Берово се предвидува да транспортот на сметот и складирањето на отпадот се врши на депонијата во Општина Пехчево за кое ќе се плаќа по утврдена тарифа . На ЈПКР..Услуга,-Берово ќе и следува соодветно возило за превоз на отпадот и садови за собирање на отпадот. Затварањето на депонијата се планира да заврши 2020 година.

5.1. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА МЕХАНИЗАЦИЈА

Работните активности кои ги извршува РЕ Механизација се состојат во извршување на работат задачи кои произлегуваат од соработката со другите Работни единици кои се во склоп на ЈПКР,,Услуга,-Берово, Одржување на гртската депонија и зимско одржување на улици и патишта во општина Берово.

Во истата Работна единица се вработени тројца работника од кои еден авто електричар а останатите двајца се возачи на градежни машини.

Возниот парк е со голема старосна граница поради што често пати се јавуваат дефекти на возилата , за чие отстранување е потребно време и поголем труд од страна на работниците.

За успешно справување со проблемите и континуирано дејствување на работната единица за наредната 2019 година се предвидени следниве активности:

активност	цел	време	инвеститор
Одржување на исправноста на возилата од возниот парк	Техничка исправност на возилата	Преку целата година	ЈПКР,,Услуга,-Берово
Одржување на улиците и патиштата во градот Берово и селските населби во Општината од врнежи на снег во зимски услови	проодни улици и патиш од врнежите од снег	Ноември-Април	ЈПКР,,Услуга,-Берово
Соработка со другите работни единици преку работно ангажирање на возилата од возниот парк	Учество во извршување на работните задачи и на останатите работни единици	Преку целата година	ЈПКР,,Услуга,-Берово
Изработка на регистар на замена на дотрајаните делови за сите возила од возниот парк	Целосен увид и преглед на променетите делови на возилата	Преку целата година	ЈПКР,,Услуга,-Берово
Набавка на камион -Кипер	Навремено и непрекинато извршување на дејноста и намалување на трошоците за одржување	мај 2019	Општина Берово

ТРОШКОВНИК РЕ МЕХАНИЗАЦИЈА

Планирана активност	Опис на позициите	Проценета вредност
Одржување на исправноста на возилата од возниот парк	1. набавка на резервни делови за возилата 2. Набавка на уље и гориво за МВ 3 . Плати на вработените(3 бработани)	500.000 1.600.000 960.000
Одржување на улиците и патиштата во градот Берово и селските населби во Општината од врнежи на снег во зимски услови	1. набавка на сол и песок за посипување на улици и патишта 2. Гориво и уље за возилата	150.000

В К У П Н О : ден.3.210.000

Набавка на камион -Кипер	1.Проценете вредност	1.800.000
Набавка на специјално опрема за зимско одржување на улици и патишта во Општина Беропво(Нож за чистење сбег и распрскувач на сол и песок)	1.Проценете вредност	700.000

В К У П Н О : ден.2.500.000

СЕКТОР ЈАВНА ЧИСТОТА, ЗЕЛЕНИЛО И ГРАДСКИ ГРОБИШТА

ПАРКОВИ И ЗЕЛЕНИЛО

Во делокругот на работната единица паркови и зеленило има за навремено одржување и уредување на зелените површини во градот. Во тој оддел работат **6 работници** кои се грижат за редовното одржување и разубавување на централното градско подрачје и сите залени површини на територијата на општина Берово.

Зеленилото во градот е поделено на два дела според намената и тоа:

- 1. Паркови во градот**
- 2. Зеленило покрај улиците и канали**
- 3. Парцели за садење на цвеќе**

Во парковски површини спаѓаат следните површини:

- Парк пред Општинско Собрание870м²
- Парк кај Градски стадион7 820м²
- Парк кај стара гимназија8 000м²
- Парк на кеј на младина станбен објект4 200м²
- Американски парк11.500м²
- Парк кај ПИОМ2 850м²
- Парк наспроти сточен пазар станбени блокови 4 450м²
- Парк позади Автобуска станица станбен објект200м²
- Парк кај Детска градинка100м²
- Парк на ул „ 11 Октомври,,100м²
- Парк кај основен суд200м²
- Зеленило на плоштад „ Димитар Беровски,,200 м²
- Мал парк кај Мустакинци30м²
- Мал парк кај Градски Музеј20м²

Вкупно: 30 270м²

Во други зелени површини покрај улиците се:

- Ул „ Маршал Тито „, од Алкалоид до излезот на градот2500м²
- Ул „ Моша Пијаде,,2500м²
- Ул,, Партизанска,,1030м²
- Ул,, Ѓорѓи Димитров,,540м²
- Ул,, Дамјан груев,,1 500м²
- Ул „ Неретва,,2 200м²
- Ул „Малешка,,230м²
- Кеј на р. Брегалница од двете страни1600м²
- Ул „Задарска,,300м²

- УЛ „Димитар Влахов,,650 м²
- Ул „Крушевска Република,,600м²
- Ул „Гуро Ѓаковоќ,,1 200м²
- Ул „Велко Влаховиќ,,2 500м²
- Ул „Борис Кидрич,,1 500м²
- Ул „11 октомври,,1 200м²
- Ул,, Туристичка,,200 м²
- Ул „Страшо Пинџур,, 300м²
- Канал на ул „23 Август,,500м²
- Канал каде Градски гробишта750м²

Вкупно: 21 800 м²

Парцели кои се предвидуваат за засадување цвеќиња се:

- Плоштад Димитар Беровски.....200м²
- Парцели во Американски парк1 000м²
- Парцели кај градски стадион1 000м²
- Жардињери на кеј на р. Брегалница50м²
- Мала парцела на раскрсника кај Берово10м²
- Парцела на кружен тек на влез во Берово50м²

Вкупно: 2310 м²

Наведените парцели се засадуваат со сезонско цвеќе кои му даваат поубав изглед на градот.

За наредната година се предвидува набавка и обнова на нови канти за отпадоци и нови жардињери за разубавување на јавната чистота на градот.

За квалитетно и успешно работење на одделот паркови и зеленило во претпријатието во оваа година се предвидува да се инсталира водоводна мрежа со комплет приклучоци и местоје на прскалки со што ќе се заштеди вода за пиење. Со тоа се овозможува редовно одржување на парковите за оваа година.

Во парковите се предвидува и нивна реконструкција како повторно нанесување земја, порамнување, ниверирање, засадување на трева.

За наредната година има предвидено засејување на семенски материјал на разни видови на цвеќе во расадникот и кога добијеме саден материјал го засадуваме во зададените парцели за цвеќе.

Редовно кастрење и оформување на крошните на дрворедите на улиците

Уредување на Американскиот Парк со обновување на постоечките патеки , замена на дотраените канти за отпадоци и клупи за седење.

Изработка на проект „ вештачко езерце со дрвен мост,, со цел да се реконструира одредена парцела во Американскиот парк . Ова се планираше за реализација уште во претходните две години но поради финансиската состојба во претпријатието не беше реализирано.

Работниците од овој оддел ги работат работни операции во зависност од временскиот период во кој се изведуваат на сите зададени зелени површини. Покрај тоа се задолжени и за одржување на дрворедите во градот со ниво поткастрување , седење на нови и редовно собирање на паднатите листови.

Работни операции кои ги изведуваат се:

- Машинско косење на трева
- Рачно косење на трева
- Собирање на искосената трева
- Припрема на цветни површини
- Садење на сезонско цвеќе
- Прскање со инсектицид и фунгицид на сезонско цвеќе
- Сеење на расад и негово одржување
- Окопување на цвеќиња
- Окопување на грмушки
- Кројење на ружи
- Кројење на дрвореди, оформување на крошни
- Оформување на декоративни дрвца
- Чистење на листови од зелени површини
- Полевање на зелени површини
- Полевање на цветни парцели
- Чистење на стази од трева
- Прскање со тотален хербицид по стази
- Отстранување и сечење на дотраени стебла
- Собирање на паднати листови
- Поправка и фарбање на парковски клупи и канти за отпадоци

Трошоци за одржување на паркови и зеленило во градот

активност	цел	време	Проценета вредност
Плати за вработени		Преку целата година	1 500 000 ден
Набавка на косачки и нивни делови (глави, конци и др.)	Одржување на јавни зелени површини	До 10. 2019	Сопствени средства 200 000 ден
Трошоци за гориво за косачки	Навремено одржување на зелените површини	До 10. 2019	Сопствени средства 50 000 ден
Набавка на клупи за седење и канти за отпадоци	Замена на дотрајаните канти и клупи	во 2019	Сопствени средства 50 000 ден
Набавка на семенски материјал и одржување на цвеќе	Уредување на цветни парцели	Во 2019	Сопствени средства 30 000 ден
Набавка на декоративни жардињери за цвеќе	Уредување на цветни парцели во централно градско подрачје	Во 2019	Сопствени средства 30 000ден
Набавка на декоративни садници	Уредување на централно градско подрачје	Во 2019	Сопствени средства 40 000 ден

Вкупно трошоци: 1 900 000 денари

Изработка на проект „вештачко езерце со дрвен мост,,	Реконструкција на парцела во Американски парк	Во 2019 (нереализирано од претходните години)	Средства од Општина Берово 150 000 денари
--	---	---	---

ЈАВНА ЧИСТОТА

Во одделот за Јавна чистота во градот е предвидено редовно чистење и одржување на чистотата во централното градско подрачје и по другите улици во градот. Вработени се **8 работници** за континуирано одвивање на зададените задачи.

Освен во градот чистење на јавни површини се изведува и во околните селски населби: с. Русиново, с. Ратево, с. Будинарци, с. Смојмирово, и с. Владимирово.

Одржувањето се изведува по една динамика која е предвидена од Општина Берово.

Улиците и тротоарите се чистат во зависност од поребите и се поделени во 3 категории:

- **Улици кои се метат секој ден**
- **Улици кои се метата еднаш неделно**
- **Улици кои се метата еднаш месечно**
- 1. Улици кои се метат секој ден**

-Ул.,„Маршал Тито“од Пошта – ул.,„Илинденска“ и ул.,„Цветан Димов“–Комунално ..2205м²

-Плоштад „Димитар Беровски „, со паркинг6700м²

-Ул „ 23 Август,,2320 м²

-Ул „ Мирче Ацев,,610 м²

-Ул „ Цветан Димов,,200м²

-Ул „ Моша Пијаде,, од заден влез на осмолетка до ул.,„23 Август,,1480м²

- Ул., „Димитар влахов,, од собранито до ул.,„23 Август,,715м²

Вкупно: _____ 14230м²

2. Улици кои се метат еднаш неделно

-Ул.,,Страшо Пинџур,,од ул., Илинденска , до ул.,Цветан Димов,,	920м ²
- Ул.,,Илинденска“ од ул.,„Страшо Пинџур“ од ул.,„М.Тито“	350м ²
- Ул.,,Партизанска“ од ул. „М.Тито“ до ул.,„Задарска“	2700м ²
- Ул.,,Задарска“	2400м ²
- Ул.,,Борис Кидрич“ од ул.,, 23 ^{ти} Август“ до канал	320м ²
Вкупно: _____ 6690м²	

3. Улици кои се метат еднаш месечно

- Ул.,,Маршал Тито“ од Пошта – раскрсница Алкалоид	3400м ²
- Ул.,,Партизанска“од ул.,,Задарска“доУл.,,Борис Кидрич“ и ул.,,М.Тито“до ул.,,Даме Груев“	2400м ²
- Ул.,,Мошапијаде“ од ул.,, 23 ^{ти} Август“ до Манастир и од ул.,,Партизанска до стопански влез на осмолетка	4600м ²
- Ул.,,Борис Кидрич“ од раскрсница ладимерски пат до канал	4500м ²
-Новиот кеј на р.Брегалница	7300м ²
- Плоштад с.Будинарци	1740м ²
- Мегдан во с. Владимирово	1769м ²
- Мегдан во с. Русиново	2 662м ²
- Мегдан во с. Смојмирово	791м ²
- Мегдан во с. Ратево	1894м ²

Вкупно: _____ **31056м²**

Трошоци за одржување на јавна чистота во градот

активност	цел	време	Проценета вредност
Плати за вработени		Преку целата година	1 800 000ден
Набавка на метли и алати за работа	Редовно одржување на јавна чистота во градот	Преку целата година	200 000 ден
Трошоци за собирање на градинарски градежен отпад	Редовно одржување на јавна чистота во градот	Во пролет и лето	100 000 ден

Вкупно: 2 100 000 денари

Набавка на машина за чистење на улици и градски плоштад	Подобрување во одржување на јавна чистота	(нереализирано во 2018 год.)Во 2019 година	Средства од Општина Берово 600 000
---	---	--	---------------------------------------

ГРАДСКИ ГРОБИШТА

Во одделението за управување и одржување на градски гробишта вработени се 4 работници и еден раководител со кои во наредната 2019 година треба да се врши комплетно извршување на програмата со која е задолжена ЈПКР,, Услуга,- Берово од страна на Општина Берово. За таа цел во наредната работна 2019 год. ЈПКР во планирањето на активностите ќе се задржи на следните програмски задачи:

- Одржување на постојаните градски гробишта
- Одржување и уредување на проширенит нов дел од градските гробишта
- Одржување и стопанисување со ново изградената градска капела
- Управување со договорените даватели на погребални услуги согласно законските обврски
- Управување со договорените каменорезци (споминичари) согласно законските прописи

За 2019 год се планира заокружување на оградување на градските гробишта , нивни влезови, дооформување на стази и патеки за комуникација со уредување . Со дограмба на потпорни зидови градски гробишта – Берово (1 фаза) извршено е проширување и се добиени нови сто и дваесет (120) гробни места кои ќе бидат ставени на граѓаните за нивен откуп согласно позитивните законски прописи. Исто така треба да се планира и за дограмба (2 фаза) и заокружување на проширувањето.

Со преотстапување на градската капела на ЈПКР,, Услуга „- Берово од страна на Општината на користење и донесените одлуки за ставање во функција истата се става на располагање на граѓаните на Општина Берово.ЈПКР,, Услуга „- Берово во 2019 година ќе врши стопанисување на истата а преку операторите за соодветен надоместок ќе ги покрива трошоците на одржување . За таа цел се планира 1 вработен.

Планирани приходи за 2019 градски гробишта

Активности (извор на приход)	Проход за 2019 во денари
Гробна такса	1 040 000
Капела	70 000
Оператор (погребални услуги)	10 000
Каменоресци	30 000
Продажба на гробни месата	150 000
Градежни работи	200 000
Вкупно:	1 500 000

Трошоци за одржување на градски гробишта

активност	цел	време	Проценета вредност (денари)
плати за вработени	Стимулирање на вработени	Преку цела година	1 200 000
Материјали (цокли, стази огради)	Уредување и одржување на гр. гробишта	Преку цела година	200 000
Капела (струја , вода)	Одржување на капела	12 месеци	30 000
Останати работи (зеленило и дрвореди)	Уредување и одржување на гр. гробишта	Пролет ,лето, есен 9 месеци	20 000
		Вкупно:	1 450 000

Покрај основната дејност за одржување на градските гробишта вработените ќе работат и како градежна работна група за потребите на другите сектори и тоа:

- Уредување , изработка водоводи и канализација
- Уредување тротоари , стази, патеки на јавни површини
- Уредување прекопи на улици
- Изработка на шахти и нивна поправка
- Изработка и поставување на сообраќајна сигнализација
- Зимско одржување
- Чистење на јавни површини околу градски гробишта и сл.